

深圳市公立医院药品管理系统三方合同签订操作手册

1.系统登录

双击打开 IE 浏览器（请使用 IE8 及其以上版本），输入地址 <http://6.6.0.28/msc-web-b2b>，显示如（图 1-1 系统角色选择界面），点击**医疗机构**，将出现登录系统登录界面，将账号对应 CA 证书插上电脑，并输入用户名、密码和验证码，点击[医院登录]按钮后进入系统。如（图 1-2）



图 1-1 系统角色选择界面



图 1-2 药品管理系统登录界面

登录后显示如（图 1-3）的操作界面，此为深圳市公立医院药品管理系统的主界面。界

面的左边为系统的全部功能模块：基础设置、采购管理、收货管理、退货管理、结算管理、库存管理；右大半边为系统的工作区，工作区显示系统的医院基本信息、公告栏、订单执行情况、收货提醒、采购统计结果等信息。

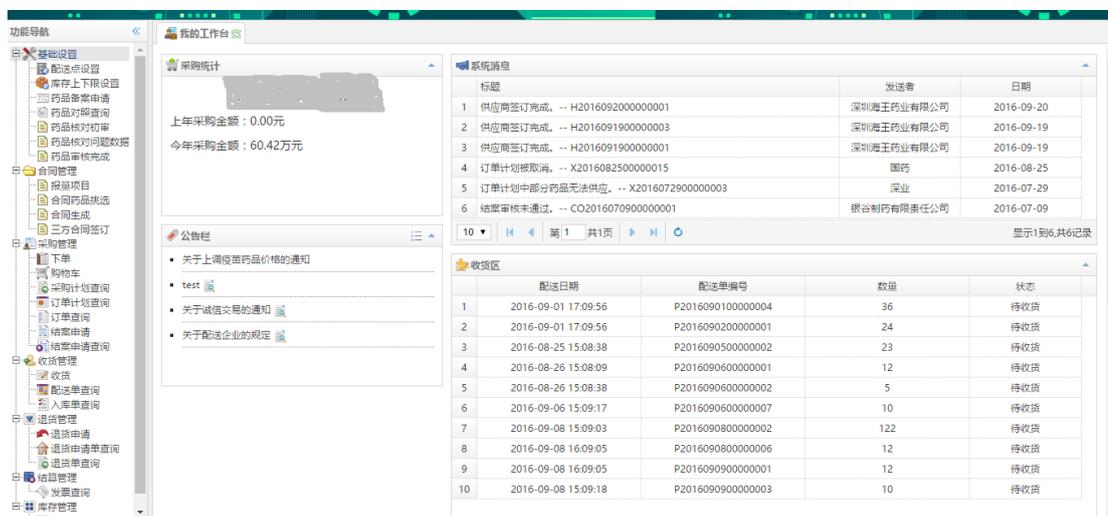


图 1-3 药品管理系统主界面

2.合同管理

2.1 合同药品挑选

点击左边【合同管理】菜单下的【合同药品挑选】，将显示所有可供采购的药品目录。通过按钮【模板下载】，可将此次报量的药品信息下载到表格，在表格里填写需要报量的药品数量后，点击【导入】按钮，可完成此次报量。也可在系统中直接选中药品，填写数量后，点击【加入】按钮进行逐个报量。如（图 2-1-1）。



图 2-1-1 合同药品挑选

2.2 合同生成

点击左边【合同管理】菜单下的【合同生成】，所要签订合同的具体药品明细在此界面显示，核对之后，如发现药品不需要采购，请先选择此药品，点击【删除】按钮进行删除。如报量的药品信息正确无误，则点击【提交合同】按钮。如（图 2-2-1）。

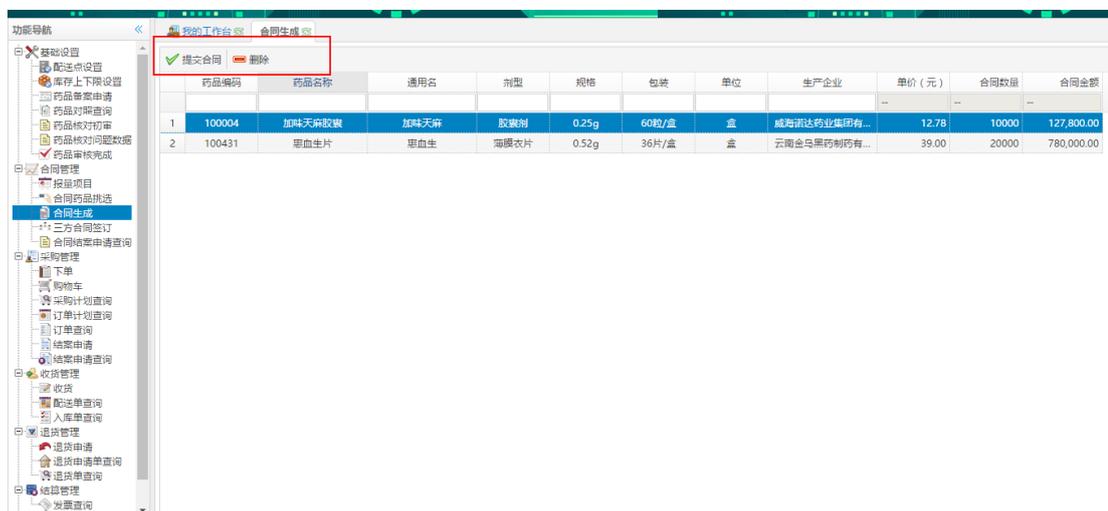


图 2-2-1 生成药品合同

2.3 三方合同签订

点击左侧【合同管理】菜单下的【三方合同签订】，将显示已生成的合同。可根据右侧状态栏可查看合同签订情况。选中待签定的合同，插上 CA 机构证书进行签名盖章之后，才可点击【签订】按钮，进行合同签订。如（图 2-3-1）。

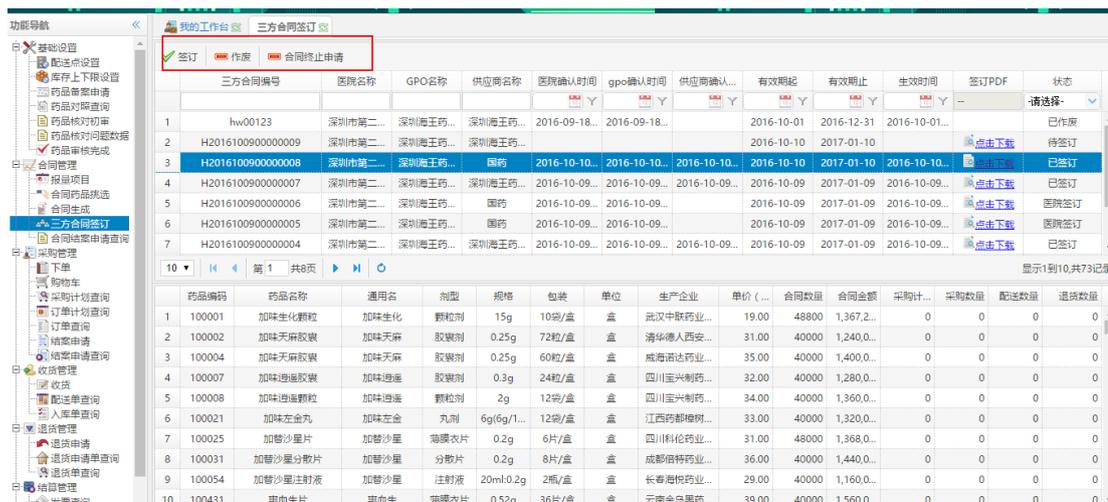
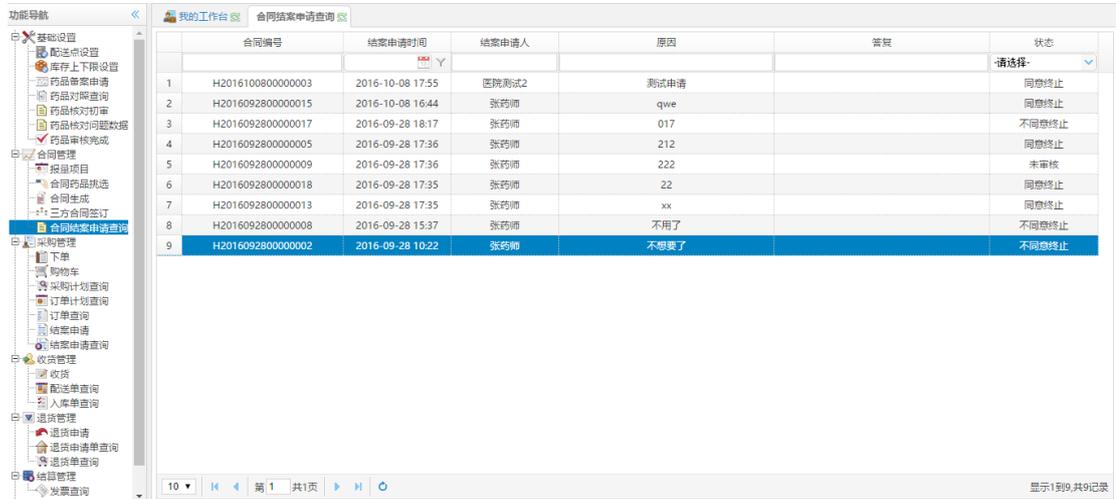


图 2-3-1 三方合同签订

2.4 合同结案申请查询

点击左侧【合同管理】菜单下的【合同结案申请查询】，可在此查看提出结案申请的合同。如（图 2-4-1）。



| | 合同编号 | 结案申请时间 | 结案申请人 | 原因 | 审核 | 状态 |
|---|-------------------|------------------|-------|------|----|-------|
| 1 | H2016100800000003 | 2016-10-08 17:55 | 医院测试2 | 测试申请 | | 同意终止 |
| 2 | H2016092800000015 | 2016-10-08 16:44 | 张药师 | qwe | | 同意终止 |
| 3 | H2016092800000017 | 2016-09-28 18:17 | 张药师 | 017 | | 不同意终止 |
| 4 | H2016092800000005 | 2016-09-28 17:36 | 张药师 | 212 | | 同意终止 |
| 5 | H2016092800000009 | 2016-09-28 17:36 | 张药师 | 222 | | 未审核 |
| 6 | H2016092800000018 | 2016-09-28 17:35 | 张药师 | 22 | | 同意终止 |
| 7 | H2016092800000013 | 2016-09-28 17:35 | 张药师 | xx | | 同意终止 |
| 8 | H2016092800000008 | 2016-09-28 15:37 | 张药师 | 不用了 | | 不同意终止 |
| 9 | H2016092800000002 | 2016-09-28 10:22 | 张药师 | 不想买了 | | 不同意终止 |

图 2-4-1 合同结案申请查询